



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)**

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 - C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 - e-mail: [saic829003@istruzione.it](mailto:saic829003@istruzione.it) - pec: [saic829003@pec.istruzione.it](mailto:saic829003@pec.istruzione.it)

Web: [www.scuolepiaggine.gov.it](http://www.scuolepiaggine.gov.it)

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n. 1199 del 20/12/2017**

**C. U. 334/2 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me" CUP J54C17000080007-**

Prot. n. 610/C12P

Piaggine li 22/02/2018

Al Personale ATA dell'I.O di PIAGGINE

SITO WEB ISTITUZIONALE [WWW.scuolepiaggine.gov.it](http://WWW.scuolepiaggine.gov.it)

ALBO ON-LINE SEZ. DEDICATA

**OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ATA (ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI) per attività progetto: "Scuola Viva" - "L'altro è un bene per me"II annualità - C. U. 334/2 - CUP J54C17000080007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.(Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTA** la nota prot. n. 1588 del 13.1.2016 linee guida dell'autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**VISTO** il DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, dove sono stati programmati, gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III - obiettivo tematico 10 - obiettivo specifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" e con la DGR 112/2016;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/16, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del 14/07/2016, è stato approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato "Scuola Viva";

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1199 del 20/12/2017, con il quale è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento ed in cui risulta inserito il progetto presentato dall'Istituto Omnicomprensivo di PIAGGINE (SA);

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 499/C14 del 14/02/2018 ;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 197 del 19/02/2018;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire personale ATA (A.A. E C.S.) per attuare e gestire le varie azioni previste nell'ambito del progetto del progetto: "Scuola Viva" - "L'altro è un bene per me"II annualità - **C. U. 334/2 - CUP J54C17000080007**

**Tutto ciò visto e rilevato, con il presente avviso**



### ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: [saic829003@istruzione.it](mailto:saic829003@istruzione.it) – pec: [saic829003@pec.istruzione.it](mailto:saic829003@pec.istruzione.it)

Web: [www.scuolepiaggine.gov.it](http://www.scuolepiaggine.gov.it)

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n. 1199 del 20/12/2017  
C. U. 334/2 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me" CUP J54C17000080007-**

#### CHIEDE

di conoscere la disponibilità da parte del personale ATA (**assistenti amministrativi e collaboratori scolastici**) a ricoprire incarichi finalizzati ad attuare e gestire le varie azioni previste nell'ambito del progetto del progetto: "Scuola Viva" L'altro è un bene per me" **II annualità - C. U. 334/2 - CUP J54C17000080007**

Il progetto si articola nei seguenti moduli tematici:

Titolo modulo	Sede di svolgimento delle attività	n. ore
Territorio come Risorsa	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA)	30
IntegrAzioni LABS	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA) P.zale Necropoli Lucana –BELLOSGUARDO (SA)	120
IntegrAzioni e Valore Legale	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA)	30
IntegrAzioni – Music LABS	C.so Sayalonga, PIAGGINE (SA) P.zale Necropoli Lucana–BELLOSGUARDO (SA)	60

#### COMPITI

##### ➤ **Personale amministrativo:**

Gli Assistenti Amministrativi per attività di supporto amministrativo, secondo le esigenze del piano del progetto. Le attività da svolgere saranno le seguenti:

- ✓ Supporto amministrativo per l'avvio delle attività con particolare riguardo a nomine, gestione acquisti beni e servizi e adempimenti connessi;
- ✓ Supporto alla fase di gestione con particolare riguardo alla digitazione dei dati sulla piattaforma dedicata;
- ✓ Supporto alla fase di monitoraggio e rendicontazione;
- ✓ Supporto alla fase di liquidazione della spesa;
- ✓ Gestione e archiviazione atti secondo le modalità indicate nelle istruzioni MIUR;
- ✓ Ogni altra attività che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione amministrativa.

##### ➤ **Collaboratori Scolastici**

- ✓ assicura l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- ✓ assicura la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito dal Dirigente Scolastico, di concerto con esperti e tutor; collabora, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.
- ✓ L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.



### ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: [saic829003@istruzione.it](mailto:saic829003@istruzione.it) – pec: [saic829003@pec.istruzione.it](mailto:saic829003@pec.istruzione.it)

Web: [www.scuolepiaggine.gov.it](http://www.scuolepiaggine.gov.it)

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n. 1199 del 20/12/2017  
C. U. 334/2 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me" CUP J54C17000080007-**

#### IMPEGNO ORARIO TOTALE PRESUNTO

PROFILO	ORE
Collaboratori scolastici	240 h
Assistenti amministrativi	62 h
Assistente tecnico	20 h

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione. Comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto. Il costo orario per il personale ausiliario è pari € 16,59 lordo stato, mentre quello per il personale amministrativo è pari ad € 19,24 lordo stato. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti.

Il compenso omnicomprensivo, secondo le tabelle del CCNL 2006/2009 sarà relativo alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all'incarico attribuito.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche operate sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, compilate sull'allegato modello A, dovranno pervenire agli Uffici di Segreteria entro le ore 12:00 del 02/03/2018 .

Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola ed all'indirizzo web [www.scuolepiaggine.gov.it](http://www.scuolepiaggine.gov.it)

#### CRITERI DI RECLUTAMENTO

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità.

#### TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### Allegato:

- Modello di domanda di partecipazione

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Mimì Minella**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PIAGGINE (SA)**

84065 PIAGGINE (SA) C.so Sayalonga - C.F.84001900657 - C. M. SAIC829003 – C.U. UHH0JW

Tel. Fax 0974/942056 – e-mail: [saic829003@istruzione.it](mailto:saic829003@istruzione.it) – pec: [saic829003@pec.istruzione.it](mailto:saic829003@pec.istruzione.it)

Web: [www.scuolepiaggine.gov.it](http://www.scuolepiaggine.gov.it)

**P.O.R. Campania FSE 2014- 2020 Progetto "Scuola Viva" D. D. n. 1199 del 20/12/2017  
C. U. 334/2 - Titolo Progetto "L'altro è un bene per me" CUP J54C17000080007-**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**I. O. di PIAGGINE**

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione personale ATA (Collaboratore Scolastico/Assistente amministrativo) per attività progetto: "Scuola Viva" - "L'altro è un bene per me" **II annualità - C. U. 334/2 - CUP J54C17000080007**

Il/la **sottoscritt** \_\_\_\_\_ **nat** \_\_\_\_\_ **a** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **(prov. \_\_\_\_\_)** **il** \_\_\_\_\_ **e** **residente** **a**

\_\_\_\_\_ **(prov. \_\_\_\_\_)** **in** **Via/P.zza/** \_\_\_\_\_

**Tel** \_\_\_\_\_ **Codice Fiscale** \_\_\_\_\_ **in**

servizio presso questa istituzione, presa visione del Bando prot. \_\_\_\_\_ VI.12 del 22/02/2018 per il reclutamento di personale ATA (Assistenti Amm.vi Collaboratori scolastici) per ricoprire incarichi finalizzati ad attuare e gestire le varie azioni previste nell'ambito del progetto del progetto: "Scuola Viva" "L'altro è un bene per me" **II annualità - C. U. 334/2 - CUP J54C17000080007**

**CHIEDE**

di poter svolgere le attività connesse al profilo di seguito indicato con una crocetta:

- Assistente amministrativo**
- Collaboratore Scolastico**

**DICHIARA**

La sua disponibilità ad effettuare ore eccedenti nel corso delle ATTIVITA' del progetto del progetto: "Scuola Viva" "L'altro è un bene per me" **II annualità - C. U. 334/2 - CUP J54C17000080007.**

Dichiara, altresì, di accettare :

- a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività del Progetto alle esigenze complessive della scuola;
- b) compenso omnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione del finanziamento

PIAGGINE lì \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Si autorizza sin d'ora l'I. O. di PIAGGINE (SA) ad utilizzare le riprese e le immagini per fini didattici.